



Residenza Sanitaria per Anziani
Santa Francesca Cabrini
Via S. Francesca Cabrini, 11
Via Carducci, 50
Codogno (Lodi)
Tel. 0377.435.424
info@rsa-cabrinicodogno.it



RETTE DI SOGGIORNO E COSTI

La tipologia dei potenziali ospiti presso la struttura Residenza Sanitaria per Anziani Santa Francesca Cabrini può così essere brevemente individuata:

- Anziani che necessitano di assistenza continua in tutte le attività di base della vita quotidiana;
- Anziani con vari gradi di non autosufficienza che non possono vivere autonomamente o presso i loro familiari.

MODALITÀ DI ACCESSO IN BREVE

Residenti nella ATS territorialmente competente (ex ASL di Lodi)

Per il ricovero in RSA è necessario presentare direttamente domanda di ingresso presso questa RSA, oppure presso un'altra delle 16 RSA dell'ATS territorialmente competente (ex ASL di Lodi); nella domanda di ingresso è possibile indicare tutte le RSA lodigiane verso le quali si intende esprimere la preferenza/scelta di ricovero.

L'ufficio di segreteria è a disposizione per la consegna (anche mezzo mail e/o fax) del modello di domanda, unico per le 16 RSA della Provincia, nonché per tutte le esigenze informative dell'ospite e del suo familiare. L'ufficio procede al controllo della congruità della richiesta di ricovero e provvede ad inserire i nominativi dei richiedenti nel sistema di gestione unificata delle liste di attesa, ovviamente considerando le preferenze/scelte espresse dall'utente.

Residenti in altre ATS della Lombardia

Per il ricovero in RSA gli interessati devono presentare domanda direttamente presso questa RSA, oppure presso un'altra delle RSA dell'ATS territorialmente competente (ex ASL di Lodi). L'ufficio di segreteria provvede direttamente ad inserire i nominativi dei richiedenti nel sistema di gestione unificata, ovviamente considerando le preferenze/scelte espresse dall'utente.

Prima dell'ingresso in RSA è necessario formalizzare presso gli uffici amministrativi il contratto con la compilazione, a cura dell'ospite e di un familiare in qualità di contraente, dei seguenti documenti:

- il regolamento con la delega per la privacy,
- il contratto di ingresso.

In fase di accettazione amministrativa è necessario, inoltre, pagare una retta mensile anticipata. Promemoria dei documenti necessari da consegnare al momento del ricovero:

- il documento d'identità,
- la tessera sanitaria,
- eventuali documenti di invalidità e/o esenzione,
- una copia della documentazione sanitaria precedente al ricovero,
- documentazione relativa ai piani terapeutici in atto (es. diabete, farmaci, ect.),
- documentazione relativa alla fornitura di ausili protesici (es. pannoloni, carrozzina, deambulatore, ect.)

LISTA DI ATTESA

La RSA acquisisce attraverso il sistema di gestione unificata l'elenco completo degli utenti che hanno espresso la preferenza/scelta verso questa struttura, tale elenco determina la lista di attesa che non costituisce graduatoria, ma un semplice elenco di soggetti che hanno presentato domanda di ingresso e ciò, con espresso riferimento alla DGRL 7/7435 del 14.12.2001, che riserva alle RSA l'onere e la titolarità della determinazione degli accessi. Per il posto reso vacante la RSA si impegna ad effettuare le chiamate di ingresso dalla suddetta lista di attesa. In aderenza alla DGRL 7/7435/2001 gli ingressi vengono determinati autonomamente da questa RSA in base alla compatibilità ambientale ed alle condizioni socio-psico-sanitarie degli anziani richiedenti, valutati secondo la scala SOSIA (globalità delle necessità assistenziali), come segue :

- compatibilità del soggetto richiedente, specie in ordine alla sussistenza di patologie psichiatriche e/o comportamentali, con il resto degli ospiti del nucleo di degenza,
- rispetto del carico socio-assistenziale del nucleo di degenza, definito con valutazione sanitaria SOSIA, al fine di garantire una costante e corretta erogazione delle prestazioni assistenziali e sanitarie.

COSTI

La retta è unica e a pari a 65€ giornaliera, viene sempre calcolata su mesi di 30gg. (1.950€ mensili). Non è previsto il versamento di una cauzione all'ingresso.

La retta comprende servizi socio-sanitari e servizi alberghieri.

Servizi socio-sanitari :

- assistenza medica quotidiana,
- assistenza infermieristica sulle 24h.,
- assistenza medica quotidiana con medico specialista geriatra,
- assistenza di base,
- servizio di riabilitazione/fisioterapia,
- servizio di terapia occupazionale e arteterapia,
- fornitura farmaci, ausili protesici, presidi sanitari,
- servizio pastorale.

Servizi alberghieri :

- alloggio e vitto adeguato e personalizzato alle condizioni di salute di ciascun paziente,
- servizio di guardaroba, lavanderia, stileria,
- servizio di igiene ambientale dell'unità abitativa e degli spazi comuni,
- servizio tecnico di manutenzione,
- servizio parrucchiere: una piega con taglio ogni 6 settimane,
- servizio podologico: una seduta al trimestre,
- servizio di TV in ogni camera e negli spazi comuni, sala teatro,
- servizio telefonico con telefono personale e possibilità di due telefonate al giorno di breve durata,
- riscaldamento e climatizzazione di tutti i locali della struttura,
- vino, caffè, thè, acqua e bevande varie,
- materiale per l'igiene personale : detergente, shampoo, crema protettiva, pastiglie profesi, fazzoletti carta, lamette e schiuma da barba,
- utilizzo dei locali della camera ardente

Si informa che le spese sanitarie relative al ricovero in RSA sono fiscalmente deducibili per la quota assistenziale (DGR-Lombardia N.26316 del 21.03.1997). Si precisa che il beneficiario della deduzione fiscale è l'intestatario delle fatture emesse dall'azienda per le spese di degenza in RSA. Per informazioni più dettagliate è possibile contattare l'ufficio Segreteria.